● 提出様式



申請基本情報(様式共通の情報です。基本情報に変更が発生した場合は、最新化し計画変更の手続きを行って下さい。)

1. 申請事業者



2. 共同申請事業者

共同申請の有意	M	なし				
業者	法人番号(13桁)			#16	同申請者がいる場合は、「あり」を、	
	法人名				い場合は「なし」をプルダウンメニューか	
	法人名カナ			5i	選択してください。	
	代表者役職			Га	あり」を選択した場合は上記の「事業者」項	
	代表者氏名			目	と同じように法人情報等を記入します。	
	住所(〒番号)		ハイフンを含む8桁			
	住所 (都道府県)					
	住所(市区町村以下)					
ミ務担当者	所属部署					
	役職					
	氏名					
	氏名力ナ					
	メールアドレス					
	電話番号		ハイフンを含む12桁			
	FAX番号		ハイフンを含む12桁			
反売事業者登			液石法第3条第1耳	真の登録	その登録番号 できません	

3. 履行補助者(手続きを補助する者がいる場合のみ記載する)



● 申請内容(今回の申請内容を記載して下さい。)

1. 事業の概要



3. 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金交付申請額

補助	率の決定		
	中小企業である	はい	業務方法書第3条第2号に規定する中小企業に該当しますか?
	業務方法書第3条第2号		
	(2) 「中小企業者」とは、中小企業基本法第2条 ①資本金又は出資金が5億円以上の法人に ②交付申請時において、確定している直近過去	直接又は間接に100%の株式	010111111111111111111111111111111111111

補助	金算出明細税抜価格を記入します。				(単位:円)	
	項目	補助事業に要する経費	補助対象経費	補助率	補助金交付申請額	
	(イ) 物品購入費	3,500,000	3,500,000		1,750,000	
	(口) 消耗品費等				0	
	(八) その他				○ 「基準適合です」となっていることを	
	計	3,500,000	3,500,000	1/2	確認してから次の項目に移るようにし	
※グリ	レープ企業から調達する場合は、参考様式1又は2「利益等	排除計算書」において算出した	金額を記載すること		てください。	
7	浦助対象経費は1,000,000円以上、補助金交付申請額は	は60,000,000円以内が条件で	です。> 基準適	合です		

4. スケジュール、事業効果など

<u>+ · </u>	ソンユール、尹未刈未なこ						
補助	金交付申請額					(単位:円)	
	補助事業に要する経費		3,500,000				
	補助対象経費		3,500,000	1			
	補助金交付申請額		1,750,000	1			
事業							
	事業効果額(円/件)	補助対象 =機器等設置	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0,000 =	7,000	円/件	
事業	の計画		公募領	毎に事業完了期限があり	ます。		
	事業完了日	令和7年11月28日					
注)	事業完了日までに補助事業を完了	(補助事業に係る支払	いを完了)してください。				

5. 導入するシステムについて

導入するシステムに関する特徴等(自由記述)

自動検針(毎日検針)の運用、双方向通信を活用した24時間365日保安業務、毎日検針情報からの配送予測+容器の残量監視業務、遠隔でのガス開閉栓業務、自社Webサイト内での検針実績・ガス料金の見える化

暦年の場合は「給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表」

も記入します。

6. その他

過去3年度の平均課税所得額申告

過五	3 牛皮の干	均球机剂特朗中 自							
直近	過去3年分の)各年又は各事業年度の課税所得の年平均額	i(欠損金額はマイナスで <i>)</i>	しカ	してください)				
	前々々	年度の課税所得額	50,000,000	円	>過去3年度の平均額		16,666,666 円		
	前々	年度の課税所得額	-50,000,000	円	上記平均額は15億円を超えて	1.1##	,		
	前	年度の課税所得額	50,000,000	円					
							頃が15億以上になる場合は 	、今年度に於いては	
賃金	引上げ計画					本補	协金の申請は出来ません。		
参 老	送式7の提出	į			₽D				

ワーク・ライフ・バランスに関する取組み		
ワークライフバランスに関する取組みを実施している	はい	
女性活躍推進法、次世代育成支援対策推進法、若者雇用促進法等に基づく認定証等の写しの提出	あり	取組みを行っていない場合、提出書類はありません。

主要株主3者及び持株比率

液化石油ガ	て			
	株主の名称	資本金 (個人の場合は不要)	持株比率	
1	株式会社振興ホールディングス	100,000,000 円	100 %	更に下記へも入力のこと
2		円	%	
3		(A)	% 朱主の持株比率が100%の場合	は遡って下の同項目に

※1のみの場合は、その主要株主を下記に入力する

前年度分の「法人税申告書別表1」、「法人事業概況説明書」等の提出

上記 第1株主の主要株主3者及び持株比率

液化石油ガ	ス販売事業者の主要株主(3者)			
	株主の名称	資本金 (個人の場合は不要)	持株比率	
1-1	株式会社振興グループ	500,000,000 円	80 %	
1-2	株式会社振興石油	200,000,000 円	20 %	
1-3		円	%	

※1-1のみの場合は、その主要株主を下記に入力する

上記 第1株主の主要株主3者及び持株比率

液化石油ガ	ス販売事業者の主要株主(3者)			
	株主の名称	資本金 (個人の場合は不要)	持株比率	
1-1-1		円	%	
1-1-2		円	%	
1-1-3		円	%	

	これより以下(P.5~	·P.7)は、申請時には記入不要です。	
	「様式第1」シート	トに誤りがないかを確認してからをPDFとして別途保存し、とは別に送付してください。	
以下は 計画変更等の承認 を	を受ける。	Classicality CV/CCV-6	
	を行う際に記載して下さい。 (様式	式第7)	
	を行う際に記載して下さい。 (様式	式第7)	
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要	を行う際に記載して下さい。 (様宝画変更等の事項	式第7) 変更前	変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を計画変更等の概要 計画変更等の概要 計画			変更後
以下は 計画変更等の届出 を 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 想計画変更等の概要 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 想計画変更等の概要 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 想計画変更等の概要 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 想計画変更等の概要 計画変更等の概要			変更後
以下は 計画変更等の届出 を計画変更等の概要 計画変更等の概要 計画			変更後
以下は 計画変更等の届出 を計画変更等の概要 計画変更等の概要 計画			変更後
以下は 計画変更等の届出 想計画変更等の概要			変更後
以下は計画変更等の届出を計画変更等の概要 計画変更等の概要 計画変更等の理由			変更後