（様式第７）

平成　　年　　月　　日

一般財団法人エルピーガス振興センター

理事長　　　　　　　　殿

　　 補助事業者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　法人にあっては名称

及び代表者の氏名　　　 印

平成　　年度石油ガス流通合理化対策事業費補助金（石油ガスの流通合理化及び取引の適正化等に関する支援事業費のうち構造改善推進事業に係るもの）計画変更等届出書

平成　　年　　月　　日付で交付決定通知を受けた標記補助事業について、石油ガス流通合理化対策事業費補助金（石油ガスの流通合理化及び取引の適正化等に関する支援事業費のうち構造改善推進事業に係るもの）業務方法書第１５条第１項の規定に基づき、下記事項の計画変更を届出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付番号 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更前 | 変更後 |
|  |  |  |

1. 変更等の内容
2. 変更を必要とする理由
3. 計画変更の補助事業に与える影響
4. 計画変更後の補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金額（新旧対比）別紙
5. 同上の算出基礎

（別紙）

変更後の補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金交付申請額（税抜金額）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | 補助事業に  要する経費 | 補助対象  経費 | 補助率 | 補助金  交付申請額 |
| 人件費 | 人件費 | 円 | 円 |  |  |
| 事業費 |  | 円 | 円 |
|  | 円 | 円 |
|  | 円 | 円 |
| 合計 |  | 円 | 円 | １/２ | 円 |

※１　計画変更により補助事業に要する経費等が交付決定の内容と異なる場合のみ記入する。

※２　見積書の写しを添付すること。（上記金額根拠が明確に分かるように別途注釈をつけること。）

※３　補助金交付予定額を原則上回らないこと。

＊本用紙のコピーを大切に補助事業の会計年度終了から５年間保管すること。

＊この用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とすること。